



Datenschutzerklärung als Zusatz zur Vereinssatzung des SCV

1. Diese Datenschutzerklärung beinhaltet die „Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten bei der betroffenen Person“ gemäß Art. 13 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO).

2. Verantwortliche Stelle:

Vorstandsvorsitzender Maik Saal
Saubacher Carnevalsverein e.V.
Karl-Marx-Str. 54
06647 Fimmelnd / OT Saubach
E-Mail: info@saubacher-carnevalsverein.de

Datenschutzbeauftragter Mirko Jügler
E-Mail: datenschutzbeauftragter@saubacher-carnevalsverein.de

3. Mit dem Beitritt eines Mitglieds nimmt der Verein folgende personenbezogene Daten auf:

- Name
- Anschrift
- Geburtsdatum
- Eintrittsdatum
- Telefonnummer (Mobil und/oder Festnetz)
- E-Mail-Adresse

4. Dürfen wir diese Daten erheben? Was ist der Zweck der Erhebung?

Nach Art. 6, Abs. 1, lit. b) DSGVO ist die Verarbeitung personenbezogener Daten rechtmäßig, wenn diese für die Erfüllung eines Vertragsverhältnisses – hier: Mitgliedschaft im Verein – erforderlich sind. (Berechtigtes Interesse) Dazu gehören alle zur Durchführung des Vereinslebens notwendige Maßnahmen wie, ggf. Meldungen an Versicherungen

Zum Zwecke

- der Mitgliederverwaltung: Name, Anschrift, Geburtsdatum, Datum des Eintrittes
Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6, Abs. 1, lit. b) DSGVO
- der Beitragsverwaltung: Name, Alter
Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6, Abs. 1, lit. b) DSGVO



- der Außendarstellung: Fotos der Mitglieder/ von Veranstaltungen auf der Homepage des Vereines www.saubacher-carnevalsverein.de Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6, Abs. 1, lit. a) DSGVO
- der Eigenwerbung und Information der Mitglieder über das Vereinsleben: telefonisch und per E-Mail Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6, Abs. 1, lit. f) DSGVO

Im Aufnahmeantrag ist eine Einwilligung in die Verarbeitung der personenbezogenen Daten durch das setzen eines Häkchens in einer Checkbox und die Unterschrift (auch des Bevollmächtigten) vorgesehen. Das Mitglied wird sowohl in dieser Datenschutzerklärung als auch im Aufnahmeantrag auf seine Rechte bezüglich seiner Daten hingewiesen.

Jeder Funktionsträger im Vorstand des SCV kennt, verarbeitet und nutzt nur diejenigen personenbezogenen Daten, die er zur Erfüllung seiner Aufgaben im Verein benötigt.

5. Was geschieht mit den personenbezogenen Daten?

Die personenbezogenen Daten werden in einer Mitglieder-Tabelle (Excel-Tabelle) gespeichert. Die Daten benötigen wir zur Erfüllung des Vereinszieles und für die Mitgliederbetreuung und –verwaltung.

Alle personenbezogenen Daten werden dabei durch geeignete technische und organisatorische Maßnahmen (TOM) vor der Kenntnisnahme Dritter geschützt.

Die Excel-Tabellen befinden sich auf einer passwortgeschützten Festplatte beim Vorstandsvorsitzenden in einem verschlossenen Aktenschrank. Ebenfalls werden dort in einem Aktenordner die Aufnahme- und Austrittsanträge aufbewahrt.

Die Beitragslisten, die durch Bahrzahlung der Mitglieder entstehen und in die die Überweisungen eingetragen werden, befinden sich in Papierform in einem verschlossenen Aktenschrank bei unserer Schatzmeisterin.

Hier werden auch die Steuerdaten und Steuerbelege, die Versicherungsunterlagen des SCV, eine Kopie der Mitgliederlisten, sowie notariell beglaubigte Unterlagen des SCV aufbewahrt.

6. Können weitere personenbezogene Daten von Mitgliedern erhoben werden?

Für weitere personenbezogene Daten und für solche, die in den Vereinspublikationen und Online-Medien veröffentlicht werden sollen (z.B. Porträtfotos, Fotos kleiner Gruppen), ist eine schriftliche Einwilligungserklärung des Mitgliedes unter Beachtung des Art. 7 DSGVO notwendig. Dazu ist ein entsprechendes Formblatt des Vereins vom Mitglied zu unterschreiben. Die Entscheidung zur Erhebung weiterer personenbezogener Daten und deren Veröffentlichung trifft das Mitglied freiwillig.

Das Einverständnis kann das Mitglied jederzeit ohne nachteilige Folgen mit Wirkung für die Zukunft in Textform gegenüber dem Vereinsvorstand widerrufen (Kontakt s. Punkt 2). 2

7. Berechtigtes Interesse des Vereins

Bei Sponsoring veröffentlicht der Verein personenbezogenen Daten seiner Sponsoren auf Informationsblättern und auf der Vereinswebseite:

- Name



- Firma
- Wohnort

Bei der Vorbestellung von Eintrittskarten für Veranstaltungen des Vereins werden personenbezogene Daten auch von Nichtmitgliedern verarbeitet, um Karten zu reservieren und richtig zu vermitteln:

- Name
- Anschrift
- ggf. Telefonnummer
- ggf. E-Mail-Adresse

Zur Organisation von Veranstaltungen des SCV für seine Gäste oder auch für seine Mitglieder werden personenbezogene Daten von Dienstleistern (z.B. Lieferanten, Bedienungspersonal, Discjockey etc.) im Rahmen der vertraglichen Vereinbarungen mit Ihnen nur zu diesem Zwecke verarbeitet:

- Name
- Anschrift
- ggf. Telefonnummer
- ggf. E-Mail-Adresse
- Kontodaten

Zur Außendarstellung des SCV werden Bilder von Veranstaltungen und Umzügen in Zeitungen, Publikationen und auf der Internetseite veröffentlicht, bei denen die Betroffenen nur Beiwerk zur Erklärung der Veranstaltung sind. Porträtfotos und solche, die den Charakter der Veranstaltung nicht widerspiegeln, bedürfen einer besonderen Einwilligung. Verarbeitet werden hier:

- Foto
- ggf. der Name

8. Speichern wir personenbezogene Daten in Drittländern?

Wir speichern keine personenbezogenen Daten in Drittländern und dies ist auch in Zukunft nicht beabsichtigt. (z.B. Mitgliederverwaltung in einer Cloud)

9. Was geschieht mit unseren Daten nach einem Austritt aus dem Verein?

Beim Austritt aus dem Verein werden die personenbezogenen Daten des Mitglieds aus der Mitgliederdatenverwaltung gelöscht/vernichtet sobald eine evtl. gesetzlich festgelegte Frist der Aufbewahrung endet. Personenbezogene Daten, die die Kassenverwaltung betreffen, werden gemäß der steuergesetzlichen Bestimmungen bis zu zehn Jahre ab der schriftlichen Bestätigung des Austritts durch den Vorstand aufbewahrt und dann gelöscht. (siehe auch Löschkonzept)

10. Welche Rechte haben die Mitglieder in Bezug auf ihre personenbezogenen Daten?

Das Mitglied hat das Recht auf:

- **Auskunft** des Vereins über seine gespeicherten Daten (Art. 15 DSGVO)



- [Berichtigung und Löschung](#) der erhobenen personenbezogenen Daten (sofern nicht Art. 6, Abs. 1, lit b) oder lit. f) DSGVO betroffen ist) (Art. 16 und Art. 17 DSGVO)
- sowie auf eine [Einschränkung](#) der Datenverarbeitung (Art. 18 DSGVO)
- und ein [Widerspruchsrecht](#) gegen eine Datenübermittlung. (Art. 21 DSGVO)
- [die Datenübertragbarkeit](#) in gängiger Form an einen Dritten (Art. 20 DSGVO)
- ein jederzeitiges [Widerrufsrecht](#) der Einwilligung

Eine entsprechende Anfrage ist per Textform an den Vorstand zu stellen. Der Verein muss innerhalb eines Monats in der angefragten Form auf die Anfrage antworten.

11. Kann ein Mitglied Beschwerde gegen die Verarbeitung seiner Daten einlegen?

Jedes Mitglied hat ein Beschwerderecht. Zuständig in Sachsen-Anhalt ist dafür:
Der Landesbeauftragte für den Datenschutz Sachsen-Anhalt

Geschäftsstelle und Besucheradresse: [Leiterstraße 9, 39104 Magdeburg](#)
Postadresse: Postfach 1947,
39009 Magdeburg
Telefon: 0391 81803-0